

Elia S.r.l. opera quale fornitore di prodotti/servizi nel settore pelletteria per l'alta moda.

In tale ambito risulta di primaria importanza il lavoro svolto da tutti gli operatori dell'azienda nel rispetto delle normative vigenti in materia e nell'ottica di assicurazione della qualità del prodotto/servizio fornito.

Più che mai il successo della società dipende dalla qualità dei prodotti e dei servizi forniti al cliente Prada S.p.A., pertanto la Direzione chiede a tutti i lavoratori di Elia S.r.l. il massimo impegno personale nella costruzione, nel mantenimento e nel miglioramento continuo della cultura della qualità della nostra azienda e della soddisfazione del cliente.

L'impegno di Elia S.r.l. parte proprio da qui ... dalla comprensione piena, dal rispetto onesto e dall'esecuzione fedele della nostra politica, del rispetto di quanto definito nel manuale per la qualità e la responsabilità sociale e delle procedure di qualità poiché ognuno di noi è responsabile della qualità dei prodotti e dei servizi forniti al cliente.

Il cliente si merita il nostro totale impegno per un prodotto/servizio di qualità!!!

Con tali premesse la presente politica, insieme al manuale della Qualità ed Etica e alle relative procedure, costituiscono il supporto documentale ed operativo di riferimento e come tali piena è la loro diffusione verso il personale tutto.

Con La presente si vuole quindi, non solo comunicare ma anche coinvolgere e diffondere a tutti i collaboratori interni e a tutte le parti esterne interessate i propri obiettivi ed i principi generali che li hanno determinati.

Nel dichiarare il pieno rispetto e la trasparenza verso quanti si relazionano con Elia S.r.l., vengono qui riconfermati il rispetto della normativa vigente in ambito lavorativo a livello di leggi nazionali, di altre leggi applicabili e di requisiti sottoscritti, delle convenzioni ILO e altri elementi normativi identificati dallo standard SA8000, nonché la piena adesione ai principi etici in esso contenuti con riferimento a:

1. lavoro minorile
2. lavoro forzato

3. salute e sicurezza sul luogo di lavoro
4. libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva
5. discriminazione
6. procedure disciplinari
7. orario di lavoro
8. retribuzione
9. sistema di gestione con particolare riferimento al controllo della catena di fornitura.

Elia S.r.l., nel rispetto dei principi ora elencati e dello standard SA8000 nonché di quanto definito nella norma UNI EN ISO 9001:2015, sarà quindi particolarmente attenta:

- a garantire il rispetto della normativa vigente in materia, delle prescrizioni sottoscritte dall'azienda (con particolare riferimento al codice etico di Prada S.p.A.), in modo da garantire la qualità del prodotto, il rispetto e la sicurezza dei lavoratori;
- a lavorare solo con personale adeguatamente formato e con esperienza tale da garantire la qualità dei prodotti realizzati e la piena soddisfazione del cliente garantendo il rispetto degli impegni contrattuali in termini di qualità e tempistica di fornitura prevenendo le non conformità in tutte le fasi dei lavori a partire dagli approvvigionamenti sino alla consegna finale;
- a garantire la continua gestione ed il monitoraggio delle commesse in essere sia a livello di avanzamento lavori, che di gestione economica delle stesse, in modo da rilevare nell'immediato le possibilità di risposta che si offrano ad eventuali richieste supplementari del cliente all'interno della gestione dell'accordo contrattuale;
- a curare le proprie risorse umane attraverso il pieno rispetto dei loro diritti garantendo libertà di associazione, contratti regolari, uno stipendio dignitoso, adeguati turni di riposo, un ambiente di lavoro sano e sicuro;
- a non effettuare nessun tipo di discriminazione verso operatori di diversa età, credo politico, religioso, ceto sociale, origine nazionale, casta, nascita, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza sindacale;
- a mantenere gli ambienti di lavoro ed il parco macchine ad un livello d'innovazione e manutenzione elevato per garantire la sicurezza dei lavoratori minimizzando il rischio di infortuni, anche attraverso la lotta al "lavoro nero";
- a proferire il proprio impegno a non utilizzare e a non dare in alcun modo sostegno al lavoro infantile;

- a fornire pronta risposta a qualsiasi reclamo, lamentela o qualsivoglia incompleta soddisfazione del cliente nonché prestare la dovuta attenzione alle segnalazioni ed insoddisfazioni interne organizzando momenti comuni di socializzazione e di aggregazione. A tal proposito qualsiasi segnalazione o reclamo rispetto a quanto svolto dall'azienda o da personale per essa operante può essere indirizzato a:

Elia s.r.l.

Via Marco Biagi n.18, Faella – 52020 Pian di Scò (AR)
Tel. 055/9146165 – Fax 055/9146570
e-mail: info@eliapelletteria.it

Se Elia s.r.l. non risponde entro 20 giorni al reclamo, è possibile contattare l'ente di certificazione/l'Agenzia di accreditamento degli Enti di certificazione:

SA 8000	ISO 9001
TUV AUSTRIA Fax: 05571880752 e-mail: tuv@certificazioni.info	TUV AUSTRIA Fax: 05571880752 e-mail: tuv@certificazioni.info
SAI – Social Accountability International 220 East 23 rd Street Suite 605 New York, NY 10010 Tel. (212) 684-1414 Fax (212) 684-1515 e-mail: info@sa-intl.org	ACCREDIA Via Tonale, 26 20125 Milano 02 21009637 e-mail: milano@accredia.it

- ad effettuare il controllo e monitoraggio dei propri fornitori e delle aziende che collaborano in sub-appalto per garantire la loro efficienza e qualifica;
- ad effettuare l'analisi della soddisfazione del Cliente e richiedere la collaborazione del personale tutto per il miglioramento dei rapporti con il Cliente sia in fase amministrativa e commerciale, sia in fase di lavorazione;
- a proferire il proprio impegno per il costante monitoraggio dei processi per il miglioramento continuo del Sistema di Gestione per la Qualità e del sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale chiedendo lo stesso impegno al personale tutto, al Social Performance Team e al Comitato Per la Salute e la Sicurezza, nonché ai fornitori esterni;
- a promuovere la propria immagine sul territorio attraverso la gestione del proprio sito internet con pubblicazione anche della presente politica per diffusione verso le parti esterne interessate;
- ad applicare la propria leadership per l'applicazione in azienda dei principi del risk based thinking nell'ottica di eliminare o, se non possibile ridurre, i propri rischi nonché di cogliere le eventuali opportunità che possano garantire una permanenza sostenibile sul mercato da parte dell'azienda;

- ad esercitare la propria leadership affinché i diversi referenti di funzione identificati in azienda possano esercitare la loro;
- a prestare particolare attenzione alle esigenze ed aspettative nonché alle segnalazioni delle parti interessate interne ed esterne identificate come significative per l'azienda.

Allo scopo di attuare tale politica ed operare per il miglioramento continuo delle proprie prestazioni Elia S.r.l. provvede a definire e rivedere periodicamente la stessa e gli obiettivi correlati attivando azioni mirate per il raggiungimento degli stessi, Elia S.r.l. esprime inoltre il proprio impegno per la comunicazione per le parti interessate ed il consenso all'accesso delle parti interessate in azienda per la verifica del rispetto dello standard SA8000.

La Direzione di Elia S.r.l. informa sistematicamente tutto il personale interno sulla propria politica, sugli obiettivi definiti, sulla capacità del sistema di perseguirli. In tali processi di miglioramento il personale è attivamente coinvolto ed è chiamato a sostenere ed attuare tale politica contribuendo con il proprio impegno al perseguimento concreto degli obiettivi definiti insieme al Social Performance Team e al Comitato per la Salute e Sicurezza.”

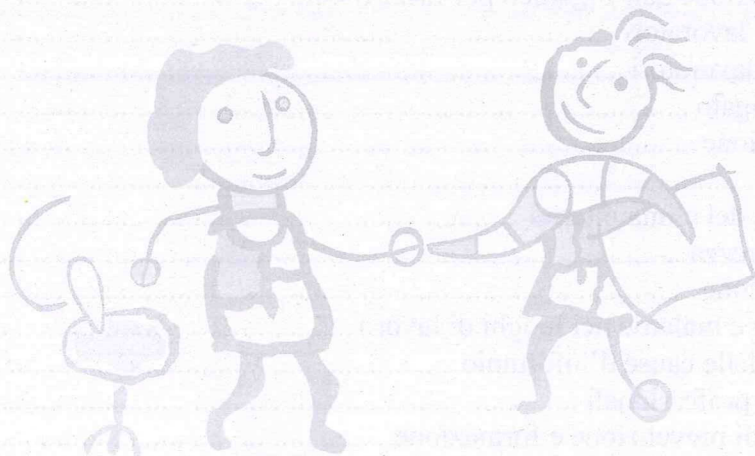
Faella, 20 Aprile 2018

Elia S.r.l.

La Direzione

Bilancio SA8000

2018



ELIA S.r.l.

via Marco Biagi – Faella – 52020 Pian di Scò (AR)

Tel. 055/9146165 - Fax 055/9146570

P.IVA/C.F. 01897770515

info@eliapelletteria.it

Legale Rappresentante

Sig. Falsini Tania

Il Rappresentante SA8000 dei Lavoratori

Sig. Lelli Samanta

Il Rappresentante SA8000 per la Direzione

Sig.ra Falsini Tania

Adottato il 12 giugno 2018.....

N.B.: i dati del 2018 sono quelli reperiti nei primi mesi dell'anno sino al 30 maggio 2018

Rev	Data	Descrizione	Redatto	Approvato
00	12.06.18	6° redazione-aggiornamento annuale	Rappr.Dir.	Dir.